

Liebe Gebärdensprachdolmetscher*innen,

wir freuen uns sehr, Ihnen diese Fortbildung unter Leitung von **Kathrin Imke** anbieten zu können:

Stimmtraining für Gebärdensprachdolmetscher*innen

Wann:	Freitag, 22.07.2022, 10:00 – 17:30 Uhr Samstag, 23.07.2022, 09:30 – 17:00 Uhr
Ort:	GIB-BLWG, Gebäude B 1.1, Fürther Straße 212, 90429 Nürnberg
Dozentin:	Kathrin Imke
Fortbildungspunkte:	werden noch bekannt gegeben

Ohne Stimme – kein Voicen. Eines der wichtigsten Arbeitsmittel beim Dolmetschen ist die Stimme. Klangqualität, Ausdrucksvielfalt und Belastbarkeit spielen dabei eine entscheidende Rolle. Die richtige „Sprechtechnik“ will also gelernt sein.

Damit das, was Sie sagen, auch so ankommt, wie es gemeint war, lernen Sie in diesem Seminar, Ihren Tonfall bewusst einzusetzen und Gefühle in die Stimme zu legen. Ökonomisches Sprechen, Stimmpflege und ein schonender Stimmansatz sind weitere Bestandteile des Trainings.

Inhalt:

- **Erfolgsfaktor Stimme:** Präzises Sprechen mit Hinhör-Effekt
- **Die persönliche Ausstrahlung:** Selbstbild und Fremdbild – Wie klinge ich?
- **Wirkungsvolle Sprechtechnik:** Ermittlung der individuell optimalen Sprechstimmlage (Ökonomisches Sprechen)
- **Unmissverständlich:** Übungen für klare Artikulation (auf Wunsch: Hochdeutsch-Ausspracheregeln)
- **Damit Sie bei Stimme bleiben... Warm-up:** Übungen zur Stimmkräftigung, Tipps zur Stimmpflege
- **Gezielter Einsatz von Körpersprache:** Haltung, Stand, Mimik, Gestik und Körperspannung als Voraussetzung für sicheren Stimmklang

Ihr Nutzen: Sie lernen Strategien anzuwenden, um Ihre Stimme zu entspannen und wirkungsvoller einzusetzen. Sie verfügen über ein Repertoire an Stimmkräftigungsübungen und kennen Tipps und Tricks, um Ihre Stimme bei Laune zu halten. Kurzum: Sie wissen nun, was Sie tun müssen, um stimmlich präsent aufzutreten.

Zur Dozentin:

Kathrin Imke ist Dozentin für Sprechtechnik, Rhetorik und Präsentation in der Aus- und Fortbildung für Gebärdensprachdolmetscher. Ein weiterer Schwerpunkt ihrer Arbeit ist Resilienz-Beratung, Persönlichkeitsentwicklung und Burn-Out-Prävention.

Die hauptberufliche Stimm- und Kommunikationstrainerin ist studierte Linguistin, Diplom Dolmetscherin für Englisch und Spanisch, sowie ausgebildete Profi-Sprecherin für Funk und Fernsehen.

Das ausgefüllte Formular auf der nächsten Seite schicken Sie bitte spätestens bis **22.06.2022** per Post oder per Mail (als Scan im pdf Format) an katharina.gamer@giby.de oder per Fax an 0911-12076544.

Wir freuen uns über Ihre Teilnahme an dieser Fortbildung

Anmeldung zur Fortbildung

Stimmtraining für Gebärdensprachdolmetscher*innen

Wann	Freitag, 22.07.2022 Samstag, 23.07.2022	10:00 – 17:30 Uhr 09:30 – 17:00 Uhr	16 UE
Wo	GIB-BLWG, TA Mittelstandszentrum, Gebäude B 1.1, Fürther Straße 212, 90429 Nürnberg		
Dozentin	Kathrin Imke		
Teilnahmegebühr (zutreffendes bitte ankreuzen und erst nach Erhalt einer Zahlungsaufforderung oder Rechnung überweisen)	<input type="checkbox"/> 280,00 Euro für bayerische Teilnehmer*innen <input type="checkbox"/> 350,00 Euro für andere Teilnehmer*innen		
Kursbezeichnung	GSD-F Stimmtraining		

Hiermit melde ich mich verbindlich für die obengenannte Fortbildung an.
Mit den untenstehenden Zahlungs- und Stornobedingungen erkläre ich mich einverstanden.

Vor- und Nachname	
Straße und Hausnummer	
PLZ und Ort	
Tel.:	
Fax:	
Mobil:	
E-Mail:	
→ <input type="checkbox"/> Ja, ich möchte über Fort-/Weiterbildungsangebote des GIB informiert werden.	
→ <input type="checkbox"/> Ja, ich bin mit der Weitergabe meiner Kontaktdaten ausschließlich an andere Teilnehmer*innen dieser Fortbildung (zum Beispiel zur Bildung von Fahrgemeinschaften) einverstanden.	
→ <input type="checkbox"/> Ja, die im Beiblatt aufgeführten Hinweise zur Schweigepflicht, zum Urheberrecht und zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen und stimme ihnen zu.	
→ <input type="checkbox"/> Ja, ich benötige eine Rechnung und möchte diese zugeschickt bekommen.	
Datum, Unterschrift:	

Zahlungs- und Stornobedingungen:

Anmeldeschluss ist der 22.06.2022. Nach Eingang Ihrer Anmeldung und Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung. **Bitte unbedingt beachten: überweisen Sie erst nach Erhalt einer Zahlungsaufforderung oder Rechnung.**

Eine Stornierung ist bis 4 Wochen vor Beginn des Seminars möglich. Bei Absage bis 14 Tage vor Seminarbeginn werden 50% der Teilnahmegebühr erstattet. Danach ist keine Erstattung mehr möglich. Das GIB behält sich vor, das Seminar bei Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl abzusagen. Schon entrichtete Zahlungen werden in diesem Fall zurückerstattet.

Hinweise zur Schweigepflicht, zum Urheberrecht und zum Datenschutz

1. Schweigepflicht

Über alle im Rahmen der Fortbildung zur Kenntnis gelangten oder anvertrauten personenbezogenen Informationen ist strengstes Stillschweigen zu bewahren. Diese Verpflichtung gilt auch nach Beendigung der Fortbildung weiter.

2. Urheberrecht bei online-Seminaren

Insofern der Unterricht online über eine Videokonferenz-Plattform erfolgt, ist es den Kursteilnehmenden untersagt, diese aufzuzeichnen bzw. mitzuschneiden oder eine Untertitelung zu kopieren. Eine Zuwiderhandlung stellt einen Verstoß gegen das Urheberrecht dar und zieht rechtliche Konsequenzen nach sich.

3. Weitergabe von Seminarunterlagen

Die Weitergabe von Seminarunterlagen ist untersagt. Übergebene Unterlagen (sowohl digital auch in Papierform) dürfen nur für den privaten Gebrauch benutzt werden. Die Weitergabe an Dritte sowie die öffentliche Vorführung sind ausdrücklich untersagt. Zuwiderhandlung stellt einen Verstoß gegen das Urheberrecht dar und zieht rechtliche Konsequenzen nach sich.

4. Verarbeitung persönlicher Daten

Wir nehmen den Schutz der Privatsphäre unserer Kursteilnehmer bei der Verarbeitung persönlicher Daten sehr ernst. Daher berücksichtigen wir die datenschutzrechtlichen Anforderungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) in unseren Geschäfts- und Verwaltungsprozessen.

Wir erheben und verarbeiten die persönlichen Daten unserer Kursteilnehmer gemäß den europäischen und deutschen Bestimmungen. Daher informieren wir als verantwortliche Stelle nachfolgend darüber wie, zu welchem Zweck und auf Grund welcher Rechtsgrundlage wir personenbezogene Daten verarbeiten, die wir im Rahmen des Vertragsverhältnisses erheben.

Mit der elektronischen Erfassung meiner Daten und deren Verarbeitung innerhalb der Einrichtung für Verwaltungs- und Betreuungszwecke bin ich einverstanden. Eine Weitergabe meiner Daten an Einzelpersonen, Arbeitgeber, Institutionen oder Behörden findet ohne meine Zustimmung nicht statt.

5. Weitere Hinweise zum Datenschutz

(1) Angaben zum Verantwortlichen

BLWG - Fachverband für Menschen mit Hör- und Sprachbehinderung e. V.
Haydnstraße 12, 80336 München

Tel: 089 544261-10 | Fax: 089 544261-16 | geschaeftsstelle@blwg.de | www.blwg.de

(2) Kontaktdaten unseres Datenschutzbeauftragten

BLWG – Fachverband für Menschen mit Hör- und Sprachbehinderung e. V.
Datenschutzbeauftragter, Haydnstraße 12, 80336 München

Tel: 089 544261-10 | datenschutz@blwg.de

(3) Angaben zu Quellen und Daten

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die wir im Rahmen des Vertragsverhältnisses von unseren Kursteilnehmern und anderen vergleichbar Betroffenen erhalten. Zum anderen verarbeiten wir – soweit für die Zwecke der Erfüllung des Vertrages und der Beendigung des Vertragsverhältnisses erforderlich – personenbezogene Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen zulässigerweise gewinnen oder die von sonstigen Dritten berechtigt übermittelt werden und die wir verarbeiten dürfen.

Zu den personenbezogenen Daten zählen insbesondere Ihre Personalien, z. B. Name, Adresse, Kontaktdaten, Geburtstag und –ort, sowie andere mit den genannten Kategorien vergleichbare Daten.

(4) Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung der personenbezogenen Daten

Die Datenverarbeitung erfolgt zum Zweck der Begründung, Durchführung und Beendigung des Vertragsverhältnisses auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. a, b, c, e und f, sowie Art. 9 Abs. 2 Buchst. a, b, e, f und h DSGVO.

(5) Empfänger, denen personenbezogene Daten offengelegt werden

- Zentralverwaltung BLWG
- IT-Dienstleister
- Kostenträger
- Wirtschaftsprüfer
- Abrechnungsfirma
- Finanzamt

(6) Übermittlung der personenbezogenen Daten in ein Drittland

Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten in ein Drittland erfolgt nicht.

(7) Weitere datenschutzrechtliche Informationen nach DSGVO

Personenbezogene Daten werden entsprechend der Anforderung der GOB (Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung) aufbewahrt und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen (in der Regel 10 Jahre nach Beendigung des Vertragsverhältnisses) gelöscht.

(8) Rechte des Betroffenen: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht

Als Kursteilnehmer/in sind Sie gemäß § 15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber dem BLWG – Fachverband für Menschen mit Hör- und Sprachbehinderung e. V. – um umfangreiche Auskunftserteilung zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen. Gemäß § 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber dem BLWG – Fachverband für Menschen mit Hör- und Sprachbehinderung e.V. die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.